

MODULO DI RICHIESTA MUTUO LIGHT LIQUIDITA' PER ASD E SSD

Dati anagrafici del Rappresentante Legale (RL)

Rappresentante
legale dell'ASD/SSD
che inoltra la
richiesta*

Nome

Cognome

Sesso*

F
 M

Codice Fiscale RL*

Comune di nascita
RL*

se non in Italia, digitare la Nazione e scegliere ZZ come provincia

Provincia di nascita
RL*

se non in Italia selezionare ZZ e digitare nel campo "Comune" la nazione

Data di nascita RL*



Professione RL*

Indirizzo di residenza
RL*

Indirizzo Linea 1

Comune di residenza
RL*

Provincia di residenza
RL*

se non in Italia selezionare ZZ e digitare nel campo "Comune" la nazione

Cap residenza RL*

firma digitale

SI NO

Possiedo una firma digitale attiva? Il possesso della firma digitale renderà molto più snelle le procedure di stipula ed erogazione del finanziamento*

Precedente

 Form secured by [Formstack](#)

Successivo



MODULO DI RICHIESTA MUTUO LIGHT LIQUIDITA' PER ASD E SSD

Dati relativi alla Società \ Associazione richiedente

Tipo società *

ASD

SSD

Tipo Società = Natura Giuridica

Denominazione
(riportare la ESATTA
denominazione
indicata nello
Statuto) *

Indicare la denominazione come da Statuto dell'ASD/SSD.

Codice Fiscale Società
/ ASD *

Partita Iva

(se in possesso)

Indirizzo sede legale
Società \ ASD *

Indirizzo Linea 1

Comune indirizzo
legale società *

Provincia indirizzo
legale società *

se non in Italia selezionare ZZ e digitare nel campo "Comune" la nazione

CAP indirizzo legale
società *

Attività economica
svolta (campo libero) *

IBAN *

Indicare l'iban dell'asd/ssd

Precedente

Form secured by [Formstack](#)

Successivo



MODULO DI RICHIESTA MUTUO LIGHT LIQUIDITA' PER ASD E SSD

Contatti

Vi consigliamo, per garantire maggiore sicurezza alle comunicazioni, di indicare un indirizzo di posta PEC, qualora ne siate in possesso. La PEC non solo attribuisce certezza giuridica alle comunicazioni, ma fornisce anche un livello di protezione crittografica alla corrispondenza che i provider tradizionali di posta elettronica non possono assicurare. Vi invitiamo, inoltre, a prestare particolare attenzione alla correttezza dell'indirizzo mail indicato, in quanto rappresenterà l'unico canale automatico di comunicazione effettivamente utilizzato. Qualora l'indirizzo di posta fosse errato, o la casella risultasse piena e non in grado di accettare messaggi, non potreste ricevere indicazioni o fornire la documentazione richiesta e la vostra domanda non sarebbe più gestita.

Recapito
telefonico
1*

Recapito
telefonico
2

Indicare un numero fisso

Email*

Confermare Email*

PEC (se
disponibile)

Confermare PEC (se disponibile)*

Sito
internet

Precedente

Form secured by [Formstack](#)

Successivo



MODULO DI RICHIESTA MUTUO LIGHT LIQUIDITA' PER ASD E SSD

Oggetto

Finanziamento liquidità per far fronte a esigenze straordinarie dovute alla crisi COVID-19 con abbattimento totale degli interessi da parte del Fondo Contributi Interessi gestito dall'Istituto (ex art. 5 Legge 24/12/1957, n. 1295) Comparto liquidità (art 14 c.1 D.L. 8/4/2020 n.23) e garanzia rilasciata dal Fondo di Garanzia per l'Impiantistica Sportiva ex lege 289/2002 Comparto liquidità (art 14 c.1 D.L. 8/4/2020 n.23).

ATTENZIONE: digitare tutti gli importi per esteso, senza abbreviazioni e arrotondati all'unità (senza indicare quindi i decimali dopo la virgola e senza inserire i puntini di separazione delle migliaia); ad esempio 120000 e non 120k; oppure 25000 e non 25.000,00

Importo del
finanziamento
richiesto *

importo minimo richiesto €3000 e massimo €25000, comunque in misura non superiore al 25% dell'ammontare del fatturato risultante dall'ultimo bilancio/rendiconto approvato

Durata *

durata complessiva del finanziamento in anni (i rimborsi avverranno in rate mensili di ammortamento)

Precedente

Form secured by [Formstack](#)

Successivo

AUTOCERTIFICAZIONE

Il sottoscritto, in qualità di legale rappresentante, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità anche penali derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera ai sensi degli articoli 75 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, in aggiunta a tutto quanto sopra, dichiara per l'ASD/SSD per la quale si richiede il finanziamento, i seguenti dati:

Ammontare del fatturato risultante dall'ultimo bilancio/fendiconto approvato *

€

Digitare l'importo per esteso: ad esempio 100000 o 35000

Oggetto sociale indicato nello Statuto *

Classificazione attività sportiva prevalente *

- Aeroclub
- Alpinismo
- Atletica
- Automobilismo e motociclismo
- Baseball
- Basket
- Bocce
- Calcio
- Canottaggio
- Ciclismo
- Equitazione
- Fitness e wellness
- Golf
- Hockey su prato
- Impianto polivalente
- Nuoto
- Pattinaggio e Hockey su ghiaccio
- Pattinaggio e Hockey su pista
- Rugby
- Scherma
- Sci
- Tennis
- Tiro al volo
- Tiro con l'arco
- Vela
- Volley e Beach Volley
- Altro:
-

finalità della liquidità *

L'impresa richiedente ha subito in via temporanea carenze di liquidità quale conseguenza diretta della diffusione dell'epidemia da COVID-19.

Il finanziamento è destinato ad esigenze di liquidità per l'esecuzione di spese correnti quali: stipendi, fornitori, canoni di locazione, bollette, manutenzioni ordinarie, approvvigionamenti materiali, ecc.

L'Istituto potrà richiedere in qualsiasi momento prova documentale dell'utilizzo delle somme.

Dettagliare di seguito le diverse finalità della liquidità e gli importi destinati ad ognuna di queste. La somma degli importi indicati deve necessariamente coincidere con l'importo del finanziamento richiesto, a meno di errori di arrotondamento.

Tipo finalità

ATTENZIONE: indicare la destinazione della somma richiesta, vale a dire qual è l'impiego a cui è destinata la liquidità messa a disposizione. **La somma degli importi dichiarati deve essere ESATTAMENTE uguale all'importo del finanziamento richiesto**

Approvvigionamenti materiale *

- SI
- NO

Canoni di locazione *

- SI
- NO

Costi operativi *

- SI
- NO

Bollette *

- SI
- NO

Fornitori *

- SI
- NO

Manutenzioni ordinarie *

- SI
- NO

Sanificazione ambiente *

- SI
- NO

Stipendi *

- SI
- NO

Altro tipo finalità *

- SI
- NO

Poteri *

Indicare l'organo a cui sono attribuiti i poteri di ordinaria/straordinaria amministrazione

titolo disponibilità area *

- locazione
- proprietà
- comodato d'uso gratuito
- concessione comunale
- concessione demaniale
- non abbiamo un'area specifica
- Altro:
-

Indicare l'eventuale disponibilità di area in cui praticare l'attività sportiva della ASD o SSD richiedente

disponibilità area *

Periodo residuo di disponibilità dell'area in cui praticare l'attività sportiva della ASD o SSD richiedente - valore indicato in mesi

Altri finanziamenti bancari in essere *

ammontare e tipologie di indebitamento in essere o inserire il testo "nessuno"

esistenza di richiesta di sospensione rate per COVID 19 *

- SI
- NO

DICHIARA di essere consapevole che l'Istituto per il Credito sportivo non procederà più di una richiesta di liquidità con accesso al Comparto del Fondo di garanzia per l'imprenditoria sportiva per soggetto beneficiario. Dichiare inoltre di non avere in corso altre richieste per le medesime finalità, con accesso al Comparto di tale Fondo, presso altri Intermediari.

Conferma di avere preso consapevolezza *

- SI

CURRICULUM VITAE

- certificazioni di titoli di studio dei vari corsi di laurea dell'Università di Roma del Foro Italico/ ex IUSM/SEF,
- specializzazione master in Management Sportivo
- brevetti o patentini d'istruttore rilasciati da federazioni sportive nazionali.
- Altro:
-

Curriculum vitae del gestore/ dell'attività sportiva.

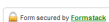
Numero anni esperienza nella gestione di impianti sportivi *

MESI DI ATTIVITA' DELLA ASD/SSD *

Indicare da quanti mesi la ASD/SSD svolge in maniera continuativa attività sportiva (minimo 12 mesi).

NUMERO TESSERATI ASD/SSD 2019 *

Precedente



Successivo

PRIVACY E TRASPARENZA

MODULO PER LA RICHIESTA MUTUO LIQUIDITA' PER ASD E SSD

SEZIONE TRASPARENZA - <https://www.creditosportivo.it/footer/trasparenza.html>

Dichiara di aver preso visione del Foglio Informativo del Mutuo Light Liquidità asd/ssd (disponibile nella sezione trasparenza del sito dell'Istituto)* SI

SEZIONE PRIVACY

(l'Informativa sul trattamento dei dati personali è sempre disponibile sul sito all'indirizzo <https://www.creditosportivo.it/footer/privacy.html>)

Informativa sul trattamento dei dati personali SI

1. PREMESSE
 (Qual è lo scopo della presente informativa)
 Con il presente documento, l'Istituto per il Credito Sportivo ("l'Istituto") Ti informa che i dati da Te forniti attraverso la presentazione della richiesta di mutuo saranno trattati dall'Istituto in qualità di Titolare ai sensi dell'art. 4, n. 7, del Reg. (UE) 2016/679, alle condizioni di seguito specificate e, in ogni caso, nel rispetto dei principi applicabili al trattamento dei dati personali e dei diritti espressamente riconosciuti dalla legge all'interessato.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO
 (Chi determina le finalità e le modalità del trattamento dei dati personali? Dove è possibile contattarlo?)
 Titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 4, n. 7, del Reg. (UE) 2016/679 è:
 Istituto per il Credito Sportivo (ICS)
 Via Gambiotta Vico, 3
 00196 - Roma
 Tel. +39 06 524981
 e-mail: info@creditosportivo.it
 pec: creditosportivo@legalmail.it
 sito web: www.creditosportivo.it

2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI
 (Chi sorveglia l'osservanza della normativa in materia di protezione dei dati personali da parte di ICS?)
 ICS ha individuato il Responsabile della protezione dei dati personali, incaricato dell'esercizio dei compiti di cui agli artt. 37 e ss. del Reg. (UE) 2016/679, che è contattabile presso l'Istituto per il Credito Sportivo - U.O. Compliance, Affari Sociali e Legali; email: compliance@creditosportivo.it.

3. FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO
 (Per quali finalità ICS può trattare i dati personali conferiti?)
 I Dati da Te forniti ("i DATI") verranno trattati sia per le seguenti finalità:
 a) GESTIONE DELLE TRATTATIVE PRECONTRATTUALI ED ESECUZIONE DEL CONTRATTO (non meno necessario), si tratta di finalità strettamente connesse e derivanti dall'instaurazione, esecuzione e gestione dei rapporti contrattuali e precontrattuali fra l'Istituto e la Cliente, ivi inclusa ogni attività correlata all'istruttoria della richiesta di credito sia funzionale all'esecuzione e gestione del rapporto contrattuale, come ad esempio l'acquisizione di informazioni preliminari alla conclusione di un contratto, registrazione di operazioni sulla base degli obblighi contrattuali, verifiche e valutazioni sulle risultanze e sull'andamento dei rapporti, nonché sui rischi ad essi connessi. A titolo esemplificativo e non esaustivo, rientrano in tale categoria di trattamento le seguenti operazioni:
 1. attività promozionale e attinente alla stipula dei contratti bancari in sede e fuori sede;
 2. erogazione del finanziamento e riscossione delle somme in dipendenza dei relativi contratti, comunicazioni a terzi quando attinenti al rapporto oggetto della garanzia;
 3. gestione delle convenzioni fra l'Istituto e altri enti (Com, ecc.);
 4. richiesta di informazioni presso banche ed interrogazioni a Centrali rischi private di settore;
 5. esecuzione di ordini e istruzioni del Cliente.
 Ti informiamo inoltre che il trattamento per finalità di cui alla presente lettera avviene sulla base giuridica dell'art. 6, i comma, lett. b), del Reg. (UE) 2016/679 e il trattamento necessario all'esecuzione del contratto o di obblighi precontrattuali e che pertanto non è obbligatorio ottenere il tuo specifico consenso. Il conferimento dei Dati necessari a tali finalità è obbligatorio per legge, in quanto il rifiuto di fornirli può comportare la totale o parziale impossibilità dell'Istituto a prestare il servizio richiesto.

b) INDAGINI DI CUSTOMER SATISFACTION, MARKETING DIRETTO, INDAGINI STATISTICHE DI MERCATO (previo Tuo specifico consenso), si tratta di finalità funzionali all'attività dell'Istituto, per il cui trattamento ICS richiede il Tuo espresso e preventivo consenso. Rientrano in questa categoria le seguenti attività:
 1. rilevazione del grado di soddisfazione della Cliente sulla qualità dei servizi resi e sull'attività svolta dall'Istituto, eseguita direttamente ovvero attraverso l'opera di società specializzate mediante interviste personali o telefoniche, questionari, etc;
 2. promozione e vendita di prodotti e servizi dell'Istituto effettuate attraverso comunicazioni scritte, telefono, sistemi automatizzati di comunicazione di cui all'art. 130 del D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.;
 3. finalità statistiche/indagini di mercato.
 Ti informiamo inoltre che il trattamento per finalità di cui alla presente lettera avviene sulla base giuridica dell'art. 6, i comma, lett. a) del Reg. (UE) 2016/679 e il trattamento necessario per il conferimento dei dati personali.

presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali* SI

Consenso per il trattamento dei dati personali per attività di marketing, commerciali e promozionali e per elaborazione di studi e ricerche di mercato, indagini statistiche e/o sondaggi di soddisfazione della clientela* SI NO

Consenso per il trattamento dei dati personali per finalità di informazione commerciale, ricerche di mercato, attività promozionali da parte di terzi soggetti, attraverso la comunicazione dei dati a soggetti terzi espressamente autorizzati* SI NO

Informativa dati personali su banche dati (Sistema di Informazione Creditizia) SI

La informiamo che per concedere il finanziamento, utilizziamo alcuni dati che La riguardano. Si tratta di informazioni da Lei fornite o che otteniamo consultando alcune banche dati.

Tali banche dati (Sistemi di informazioni creditizie o SIC) contengono informazioni sulla regolarità dei pagamenti e consultate per valutare l'affidabilità ed il rischio creditizio, sono gestite da CIPR S.p.A. (vedi estremi identificativi come di seguito riportato).

Queste informazioni saranno conservate presso di noi; alcune delle informazioni che Lei stesso ci fornisce, assieme alle informazioni originarie dal Suo comportamento nei pagamenti riguardo al finanziamento potranno essere comunicate periodicamente ai Sistemi di informazioni creditizie. Ciò significa che i soggetti appartenenti alle categorie menzionate, a cui Lei chiederà un finanziamento potranno sapere se Lei ha presentato a noi una richiesta e se paga regolarmente.

Il trattamento e la comunicazione dei Suoi dati è un requisito necessario per la conclusione del contratto. Senza questi dati potrebbe non esserLe concesso il finanziamento richiesto.

Qualora Lei sia puntuale nei pagamenti, la conservazione di queste informazioni da parte delle banche dati richiede il Suo consenso. In caso di pagamenti con ritardo o di omessi pagamenti, oppure nel caso in cui il finanziamento riguardi la Sua attività imprenditoriale o professionale, tale consenso non è necessario in quanto il trattamento viene effettuato sulla base del legittimo interesse del titolare del trattamento a consultare i SIC.

I dati che La riguardano sono aggiornati periodicamente con informazioni acquisite nel corso dei rapporti (andamento dei pagamenti, esposizione debitoria residuale, stato dei rapporti).

Nell'ambito dei sistemi di informazioni creditizie, i Suoi dati saranno trattati secondo modalità di organizzazione, raffronto ed elaborazione strettamente indispensabili per perseguire le finalità sopra descritte e in particolare estrane in maniera univoca dal sistema di informazioni creditizie le informazioni a Lei scritte. Tali elaborazioni verranno effettuate attraverso strumenti informativi, telematici e manuali che garantiscono la sicurezza e la riservatezza degli stessi, anche nel caso di utilizzo di tecniche di comunicazione a distanza.

I Suoi dati sono oggetto di particolari elaborazioni statistiche al fine di attribuirLe un giudizio sintetico o un punteggio sul Suo grado di affidabilità e solvibilità (credit scoring), tenendo conto delle seguenti principali tipologie di fattori: numero e caratteristiche dei rapporti di credito in essere, andamento e storia dei pagamenti dei rapporti in essere o estinti, eventuale presenza e caratteristiche delle nuove richieste di credito, storia dei rapporti di credito estinti, alcune informazioni aggiuntive possono esserLe fornite in caso di mancato accoglimento di una richiesta di credito.

I sistemi di informazioni creditizie cui noi aderiamo sono gestiti da:

Informativa dati personali su banche dati (Sistema di Informazione Creditizia) SI

Consenso per il trattamento dei dati personali del legale rappresentante ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) per conto dei sistemi di informazioni creditizie* SI NO

Precedente



Successivo

NOTA BENE


A seguito dell'invio del modulo appena compilato, l'Istituto entro 24 ore svolgerà i primi controlli formali e in caso non risultassero incongruenze nei dati immessi ti contatterà tramite email, allegandoti copia PDF dei dati pervenuti e pregandoti di rispondere alla mail allegando a tua volta copia digitale dei seguenti documenti, che ti impegni a fornire:

- Documento d'identità (preferibilmente patente o passaporto) e tessera sanitaria del legale rappresentante (entrambi fronte-retro);
- in caso di SSD, documento d'identità (preferibilmente patente o passaporto) e tessera sanitaria dei soci che posseggono, anche indirettamente, una quota superiore al 25% del capitale sociale (entrambi fronte-retro);
- Atto costitutivo e Statuto vigente;
- Certificato di iscrizione nel Registro delle Persone giuridiche in data non superiore a tre mesi (solo per le ASD con personalità giuridica);
- Ultimo bilancio/rendiconto approvato, completo di tutti gli allegati (se riferito all'esercizio 2018 sarà necessario integrare la documentazione fornendo altresì la bozza di bilancio/rendiconto 2019, con approvazione del consiglio direttivo della ASD o dell'organo amministrativo della SSD);
- Certificato di iscrizione al Registro Nazionale delle ASD/ SSD tenuto dal CONI;
- Estratto conto bancario dell'ASD/SSD riferito all'ultimo trimestre 2019;
- Lettera di attestazione della Federazione Sportiva Nazionale, Disciplina Associata, o Ente Nazionale di Promozione Sportiva (come da modello scaricabile dal sito);
- Certificazione del Presidente/legale rappresentante (come da modello scaricabile dal sito)(solo per le Associazioni senza personalità giuridica);
- Verbale della deliberazione di contrazione del mutuo (come da modello scaricabile dal sito), se l'ASD/SSD utilizza libri sociali vidimati tale deliberazione deve essere riportata sul relativo libro, avendo cura di trasmettere, oltre al testo della delibera, anche copia dell'ultima pagina contenente la

prendo atto e
accetto*

SI

Precedente

 Form secured by [Formstack](#)

Invia modulo